

Étape 1 de 9 :

## Trouver un contrat

Vous pouvez trouver un contrat en entrant les critères de recherche. Une information partielle est suffisante lorsque vous cherchez une police vendue par votre concession. Pour les contrats vendus par un autre concessionnaire, vous devez effectuer une recherche avec le **NIV** complet ou avec un prénom et un nom de famille.

Cliquez sur le bouton **Rechercher (1)** afin de lancer la recherche.

## Recherche de contrat

Concession

Tous les concessionnaires ▼

Numéro du contrat	Prénom	Nom de famille	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
NIV complet	Numéro de la réclamation		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

1 Rechercher
Réinitialiser

Étape 2 de 9 :

## Afficher les réclamations

Une fois que les résultats de la recherche sont affichés, veuillez cliquer sur **Afficher les réclamations (2)** pour accéder au contrat désiré.

Numéro du contrat	Produit	Statut	Nom du client	Véhicule	NIV	Actions
1707930	Protection de pneus et de jantes	En vigueur	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px 5px;">2</span> Afficher les réclamations
1707829	Protection esthétique	En vigueur	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Afficher les réclamations
1707803	Protection esthétique	En vigueur	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Afficher les réclamations
1707028	Protection de pneus et de jantes	En vigueur	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Afficher les réclamations

Étape 3 de 9 :

## Afficher les renseignements

Les renseignements sur le contrat sont maintenant accessibles. Vous pouvez passer en revue les renseignements sur le véhicule, la couverture et le concessionnaire en cliquant sur le **Numéro du contrat (3)**. Vous pouvez aussi consulter les **Modalités (4)** ou soumettre une nouvelle réclamation en sélectionnant **Ajouter une nouvelle réclamation (5)**.

## Gestion des réclamations

### Résumé du contrat

Numéro du contrat	Statut	Nom du client	Véhicule	NIV	Produit	Programme	Couvertures achetées	Modalités	Date d'expiration	Kilométrage d'expiration
<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px 5px;">3</span> 1707400	En vigueur	<input type="text"/>	2017 6 Series	<input type="text"/>	Protection esthétique	De base	Débosselage sans peinture, Location... Plus	<span style="border: 1px solid #000; padding: 2px 5px;">4</span> Modalités	11 févr. 2020	120,000 km d'expiration

5
[+ Ajouter une nouvelle réclamation](#)

Étape 4 de 9 :

## Fournir les renseignements sur la réclamation

Veuillez fournir les renseignements suivants sur la réclamation : **Préoccupations du client, Cause de la panne et Mesure de correction (6)**. Une fois que tous les champs obligatoires sont remplis, vous pouvez **Sauvegarder (7)** votre réclamation.

Nouvelle réclamation

<p><b>Général</b></p> <p>Voie utilisée En ligne</p> <p>Kilométrage actuel <input type="text"/></p> <p>Date de la panne <input type="text" value="01 mars 2017"/></p> <p><input type="checkbox"/> Des modifications ont-elles été apportées au véhicule? <input type="checkbox"/> Le véhicule est-il utilisé à des fins commerciales?</p> <p>Contact établis. de répar. <input type="text"/></p> <p>Numéro du bon de réparation <input type="text"/></p> <p>Date de la réparation <input type="text" value="01 mars 2017"/></p>	<p><b>Établissement de réparation</b></p> <p>ID/nom du compte <input type="text"/></p> <p>ID du compte <input type="text" value="16374"/></p> <p>Type de paiements de réclamation <input type="text"/></p> <p>Carte de crédit <input type="text"/></p> <p>Taux d'imposition de la main-d'œuvre TVH: 13%</p> <p>Taux d'imposition des pièces TVH: 13%</p> <p>Main-d'œuvre <input type="text"/></p> <p>Type de taux: Garantie <input type="text"/></p> <p>Taux horaire: 137,40\$ <input type="text"/></p> <p>Sous-cv standard <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;"><span style="border: 1px solid #000; padding: 5px 10px; border-radius: 50%; display: inline-block;">7</span> Sauvegarder <span style="border: 1px solid #000; padding: 5px 10px; margin-left: 10px;">Annuler</span></p>	<p><b>Remarques</b></p> <p>Inquiétudes des clients <input type="text"/></p> <p><span style="border: 1px solid #000; padding: 2px 5px;">6</span> Cause de la panne <input type="text"/></p> <p>Correction <input type="text"/></p>
--	--	---

### Vous avez besoin d'aide?

Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec le service des réclamations :  
**1.855.506.6160 | hyundaiprotectionclaims@lgm.ca**

Étape 5 de 9 :

## Message de confirmation

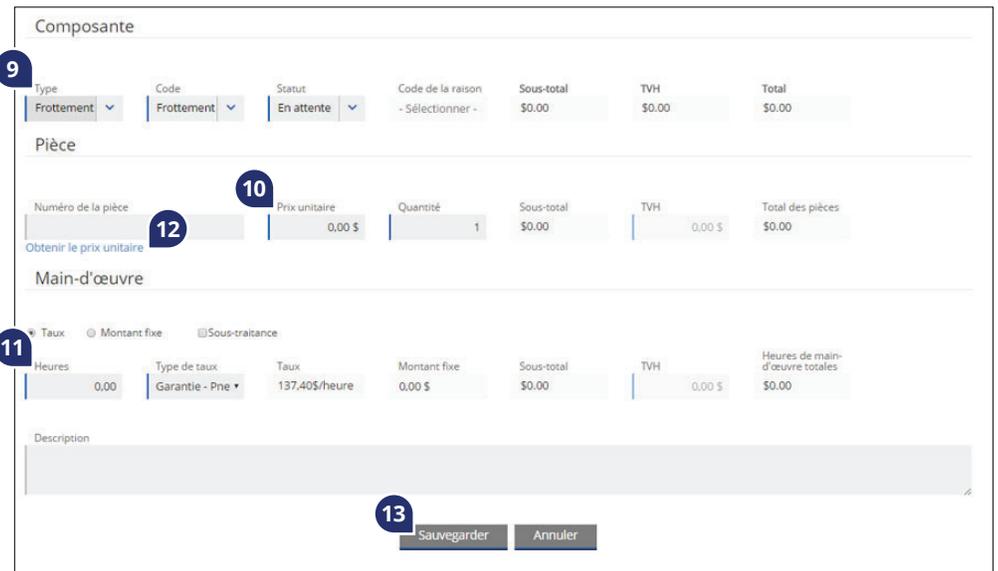
Tout dépendant de vos sélections, il est possible qu'une fenêtre apparaisse pour vous demander de confirmer différents aspects de la réclamation. Une fois que les renseignements ont été passés en revue et validés, cliquez sur **Accepter (8)**.



Étape 6 de 9 :

## Ajouter composante/main-d'œuvre

Ajoutez une composante à la fois en choisissant le **Type** et le **Code** appropriés (9). Ensuite, entrez le Prix unitaire et la Quantité (10) de chacune des composantes, ainsi que les taxes applicables, le **Taux de main-d'œuvre** et les **Heures (11)** plus les taxes applicables. Si vous désirez rechercher le prix d'une pièce à l'aide de son numéro, sélectionnez **Obtenir le prix unitaire (12)**. Une fois que vous aurez entré les renseignements de chacune des composantes, ajoutez-les à votre réclamation sauvegardée en cliquant sur **Sauvegarder (13)**.



Le formulaire "Composante" est divisé en sections : "Pièce" et "Main-d'œuvre".

**Section Composante :**

Type	Code	Statut	Code de la raison	Sous-total	TVH	Total
Frottement	Frottement	En attente	- Sélectionner -	\$0.00	\$0.00	\$0.00

**Section Pièce :**

Número de la pièce	Prix unitaire	Quantité	Sous-total	TVH	Total des pièces
Obtenir le prix unitaire (12)	0,00 \$	1	\$0.00	0,00 \$	\$0.00

**Section Main-d'œuvre :**

Taux :  Montant fixe  Sous-traitance

Heures	Type de taux	Taux	Montant fixe	Sous-total	TVH	Heures de main-d'œuvre totales
0,00	Garantie - Pne	137,40\$/heure	0,00 \$	\$0.00	0,00 \$	\$0.00

En bas, il y a un champ "Description" et deux boutons : "Sauvegarder" (numéroté 13) et "Annuler".

Étape 7 de 9 :

## Éditer composantes

Si vous désirez modifier une composante ajoutée plus tôt, sélectionnez l'icône en forme de crayon (14). Pour supprimer une composante, appuyez sur le X.

Une fois que vous aurez entré toutes les composantes, sélectionnez **Télécharger un document (15)** afin de transférer les données sur le bon de réparation (étape obligatoire) et les photos, le cas échéant.



Tableau récapitulatif des composantes :

Número de la facture électronique	Type de bénéficiaires	Nom du bénéficiaire	Número du bon de réparation	Coût total de la composante (autorisé/en attente)	Coût total de la composante (refusé/non réclamé)	Statut
1	Concession		2345	248,60\$	0,00\$	En attente

Formulaires de détail :

Type de bénéficiaires : Concession, Nom du bénéficiaire : [redacted], Numéro du bon de réparation : 2345, Statut : En attente.

+ Ajouter une composante

Número de ligne	Type de composante	Composante	Número de la pièce	Quantité	Total du coût de main-d'œuvre	Total du coût des pièces	Coût total	Statut	Description
1	Frottement contre le trottoir	Frottement contre le trottoir - jantes		1	0,00\$	248,60\$	248,60\$	En attente	

Message d'avertissement : "Avant de soumettre votre réclamation, veuillez à télécharger, à l'aide du bouton « Télécharger », tout bon de réparation, toute photo et tout document justificatif." (numéroté 15)

Boutons : "Afficher/télécharger un document", "Soumettre", "Fermer".

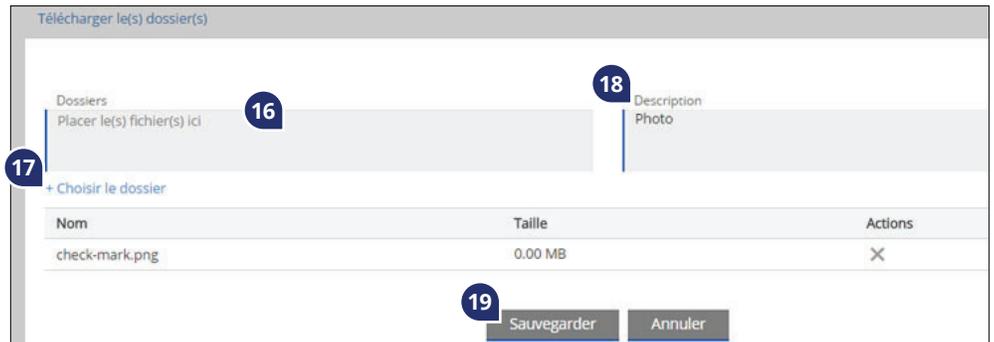
### Vous avez besoin d'aide?

Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec le service des réclamations :  
**1.855.506.6160 | hyundaiprotectionclaims@lgm.ca**

Étape 8 de 9 :

## Téléchargement de document

Les documents peuvent être téléchargés en les glissant-déplaçant dans la **Zone (16)** prévue à cet effet ou en sélectionnant **Choisir le dossier (17)** et en parcourant vos dossiers. Une fois que vous aurez entré une **Description (18)** du dossier, vous pourrez ajouter le dossier à la réclamation en sélectionnant **Sauvegarder (19)**.

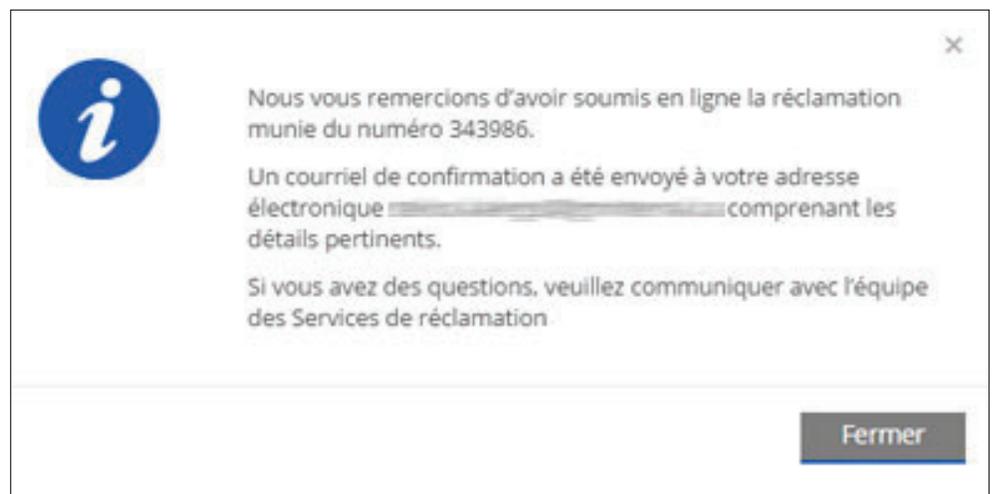


Nom	Taille	Actions
check-mark.png	0.00 MB	X

Étape 9 de 9 :

## Soumettre la réclamation

Une fois que vous avez fourni tous les renseignements sur la réclamation, les factures et les photos, cliquez sur **Soumettre**. Une fenêtre de confirmation indiquant votre numéro de réclamation s'affichera. De plus, vous recevrez un avis de soumission par courriel. Puis, un expert en réclamations de LGM passera en revue votre réclamation, et vous fera ensuite parvenir un avis d'autorisation ou de refus.



Nous vous remercions d'avoir soumis en ligne la réclamation munie du numéro 343986.

Un courriel de confirmation a été envoyé à votre adresse électronique [redacted] comprenant les détails pertinents.

Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec l'équipe des Services de réclamation.

Fermer

### Vous avez besoin d'aide?

Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec le service des réclamations :  
1.855.506.6160 | [hyundaiprotectionclaims@lgm.ca](mailto:hyundaiprotectionclaims@lgm.ca)